

**Ateliers de formations pour booster votre carrière**

*Les compétences clés pour mettre à profit votre potentiel*



*Boostez vos compétences entrepreneuriales avec nos formations !*

Chacun de nos ateliers a été méticuleusement élaboré pour vous fournir des compétences tangibles et des méthodes éprouvées qui auront un impact immédiat sur votre activité. Avec une structuration soignée, nos modules ont pour objectif de vous armer avec les outils dont vous avez besoin pour réussir dans un environnement en constante évolution.

La mise à jour régulière de vos compétences est un pilier de votre succès, et nos formations vous garantissent des connaissances à jour et alignées sur les tendances actuelles. Vous pourrez mettre en pratique ce que vous apprenez, constater des résultats tangibles et développer une expertise qui fera la différence.

Découvrez des ateliers conçus pour répondre aux besoins spécifiques des entrepreneurs d'aujourd'hui. Chaque formation a été soigneusement élaborée pour vous permettre d'acquérir des compétences essentielles et immédiatement applicables dans votre parcours professionnel.

#### **Atelier Prise de Parole en Public et Communication Impactante (7h30)**

Maîtrisez l'art de la communication et de la prise de parole en public. Apprenez à gérer le stress, à structurer vos discours de manière impactante, à utiliser la communication non verbale et à répondre aux questions avec aisance. Mettez en pratique vos compétences grâce à des exercices interactifs.

#### **Atelier Création Tunnels de Vente et Email Marketing pour Entrepreneur (7h30)**

Découvrez comment élaborer des tunnels de vente efficaces et exploiter l'email marketing pour stimuler vos ventes. De la segmentation du public à la rédaction persuasive, en passant par l'automatisation, cette formation vous guidera dans la création de stratégies marketing percutantes.

#### **Atelier Gestion du Temps et de la Productivité pour Entrepreneurs (9h)**

Optimisez votre temps et boostez votre productivité avec des techniques éprouvées. De la planification stratégique à l'automatisation avancée, apprenez à gérer efficacement vos tâches et projets, et à améliorer votre routine entrepreneuriale.

#### **Atelier Création de Contenu Pédagogique d'une Formation Pro de A à Z (7h30)**

Devenez un expert en création de contenu pédagogique percutant. Apprenez à planifier, structurer et présenter des formations engageantes. Explorez des techniques interactives pour maximiser la participation des apprenants et évaluez l'efficacité de vos formations.

#### **Atelier Création de Webinar pour Entrepreneurs de A à Z (7h30)**

Explorez le monde des webinars stratégiques et apprenez à créer des présentations en ligne captivantes. De la planification à la conversion, en passant par la création de contenu impactant et la personnalisation, maîtrisez l'art du webinar pour stimuler votre croissance.

#### **Atelier Confiance en Soi et Réalisation de vos Ambitions (7h30)**

Cet atelier vise à vous aider à cultiver une confiance en vous solide et à concrétiser vos ambitions, en développant des compétences de communication et de planification essentielles. Vous apprendrez à vous présenter avec assurance, à surmonter les obstacles et à créer un plan d'action concret pour atteindre vos objectifs. Rejoignez-nous pour une expérience enrichissante et inspirante !



# 1. Atelier de Prise de Parole en Public et Communication Impactante (7h30)

## Séance 1 : Introduction à la Prise de Parole en Public (1h30)

- L'importance de la prise de parole en public pour les entrepreneurs
- Gestion du stress et de l'anxiété liés à la communication
- Techniques de respiration et de relaxation

## Séance 2 : Structurer un Discours Impactant (1h30)

- Principes de structuration d'un discours persuasif
- Introduction, développement, conclusion
- Utilisation des anecdotes et des exemples

## Séance 3 : Communication Non Verbale et Voix (1h30)

- Langage corporel, gestuelle et contact visuel
- Utilisation de la voix : ton, rythme et modulation

## Séance 4 : Gestion des Interactions et des Questions (1h30)

- Réponses aux questions du public
- Gérer les interruptions et les situations délicates

## Séance 5 : Exercices Pratiques et Entraînement (1h30)

- Présentations individuelles et feedback
- Amélioration continue à partir des retours

### ➤ Pour information :

**Modalités techniques** : Les séances se déroulent en ligne via une plateforme conviviale et interactive. Les participants auront accès à des supports visuels et à des exercices pratiques pour mettre en pratique les compétences acquises. **Matériel demandé** : un ordinateur, un casque et une connexion internet stable

**Prérequis** : Aucun prérequis spécifique n'est nécessaire. Cependant, une attitude ouverte à l'apprentissage et au développement des compétences en communication est recommandée.

**Public cible** : Cet atelier est destiné aux entrepreneurs de tous niveaux qui souhaitent améliorer leur prise de parole en public, leur communication non verbale et leur capacité à gérer les interactions professionnelles.

**Inscription** : Via un formulaire à compléter sur notre site web



## 2. Atelier Création Tunnels de Vente et Email Marketing pour Entrepreneurs (7h30)

### Séance 1 : Introduction aux Tunnels de Vente et Email Marketing (1h30)

- Concepts clés des tunnels de vente et de l'email marketing
- Objectifs et avantages de l'intégration des deux approches

### Séance 2 : Segmentation et Personnalisation (1h30)

- Identification précise des personas et des segments de marché
- Personnalisation des messages pour maximiser l'engagement

### Séance 3 : Contenu Persuasif et Rédaction d'Emails (1h30)

- Techniques de rédaction persuasives pour les titres, les accroches et les appels à l'action
- Intégration de l'émotion et de la valeur ajoutée dans les emails et les contenus de vente

### Séance 4 : Automatisation et Planification (1h30)

- Utilisation d'outils d'automatisation pour gérer les prospects et les campagnes d'email
- Planification des séquences d'emails et des actions de suivi dans le tunnel de vente

### Séance 5 : Suivi, Analyse et Optimisation (1h30)

- Mesure des performances du tunnel de vente et des campagnes d'email
- Ajustements basés sur l'analyse des données pour améliorer les conversions

### Séance 6 : Atelier Pratique de Création de Contenu (1h30)

- Exercices pratiques pour la création d'emails pertinents et impactants
- Application des principes de persuasion appris lors de la session précédente

#### ➤ Pour information :

**Modalités techniques** : Les sessions se déroulent en ligne, avec des présentations interactives et des démonstrations en direct. Des supports de formation seront disponibles en ligne pour un accès facile. **Matériel demandé** : un ordinateur, un casque et une connexion internet stable

**Prérequis** : Une connaissance de base du marketing et des outils informatiques est recommandée, mais pas obligatoire. L'enthousiasme à explorer de nouvelles stratégies marketing est un atout.

**Public cible** : Cet atelier s'adresse aux entrepreneurs qui souhaitent optimiser leur stratégie de vente et de marketing en utilisant des tunnels de vente et l'email marketing.

**Inscription** : Via un formulaire à compléter sur notre site web



### 3. Atelier de Gestion du Temps et de la Productivité pour Entrepreneurs (9h)

#### Introduction à la Gestion du Temps et à la Productivité (1h)

- Comprendre l'importance de la gestion du temps pour les entrepreneurs
- Application des lois importantes de la productivité pour améliorer la routine
- Utilisation de RescueTime pour surveiller l'utilisation du temps

#### Planification Stratégique avec Microsoft 365 / Google Workspace (1h)

- Utilisation des outils de calendrier et de planification
- Organisation des tâches et des projets à l'aide d'applications bureautiques en ligne

#### Gestion Collaborative avec Trello (1h)

- Création de projets et de tâches dans Trello
- Collaboration en équipe, délégation de tâches et suivi des progrès

#### Automatisation Avancée avec MAKE (Integromat) (2h)

- Approfondissement de l'utilisation de MAKE (Integromat) pour des automatisations avancées

#### Optimisation de la Communication Interne avec Slack (1h)

- Utilisation de Slack pour une communication efficace en équipe
- Gestion des notifications et des discussions professionnelles

#### Organisation Personnelle avec Todoist (1h)

- Création de listes de tâches et d'échéances dans Todoist
- Techniques pour établir des priorités et suivre les progrès individuels

#### Gestion de l'Information avec Notion (1h)

- Création de bases de connaissances et de tableaux de bord dans Notion
- Organisation de la documentation, des idées et des projets

#### Intégration de l'IA pour Optimiser la Productivité (1h)

- Comprendre comment l'IA peut être utilisée pour automatiser des tâches répétitives
- Présentation d'outils et de méthodes utilisant l'IA pour améliorer l'efficacité

#### ➤ Pour information :

**Modalités techniques :** Les séances se déroulent en ligne, avec des démonstrations pratiques des outils et des logiciels. Des guides en ligne seront fournis pour faciliter l'application des techniques. Matériel demandé : un ordinateur, un casque et une connexion internet stable

**Prérequis :** Aucun prérequis technique spécifique n'est nécessaire.

**Public cible :** Cet atelier est conçu pour les entrepreneurs qui cherchent à optimiser leur emploi du temps, à gérer efficacement leurs projets et à améliorer leur productivité globale .

**Inscription :** via un formulaire en ligne sur notre site web



## 4. Atelier Création de Contenu Pédagogique de Formation Pro de A à Z (7h30)

### Séance 1 : Introduction à la Création de Contenu Pédagogique (1h30)

- Comprendre l'importance d'un contenu pédagogique de qualité pour la formation professionnelle
- Identifier les éléments clés d'une formation efficace et impactante

### Séance 2 : Planification et Structuration du Contenu (1h30)

- Établir des objectifs d'apprentissage clairs et pertinents
- Création d'une structure logique pour guider les apprenants

### Séance 3 : Techniques de Présentation et de Communication (1h30)

- Utilisation de supports visuels et interactifs pour maintenir l'engagement
- Prise de parole en public, gestion du rythme et du ton

### Séance 4 : Interactivité et Engagement des Apprenants (1h30)

- Création d'activités interactives pour favoriser la participation des apprenants
- Utilisation de discussions, de quiz et d'exercices pratiques

### Séance 5 : Évaluation de la Formation et Suivi des Résultats (1h30)

- Techniques pour évaluer l'efficacité de la formation et recueillir les commentaires des participants
- Ajustements en fonction des retours pour améliorer la prochaine itération

#### ➤ Pour information :

**Modalités techniques :** Les sessions se déroulent en ligne, avec des exemples concrets de création de contenu. Des modèles et des ressources seront fournis pour guider les participants dans la création de contenu. **Matériel demandé :** un ordinateur, un casque et une connexion internet stable

**Prérequis :** Une expérience de base en formation, en enseignement ou en communication est un plus, mais l'atelier convient également aux entrepreneurs qui souhaitent créer des formations impactantes.

**Public cible :** Cet atelier s'adresse aux entrepreneurs qui envisagent de créer des formations professionnelles ou des ateliers en ligne.

**Inscription :** via un formulaire en ligne sur notre site web



## 5. Atelier Création de Webinar pour Entrepreneurs de A à Z (7h30)

### Séance 1 : Introduction aux Webinars Stratégiques (1h30)

- Importance des webinars dans la stratégie entrepreneuriale moderne
- Étapes essentielles de la planification d'un webinar performant
- Structuration efficace : introduction, développement, appel à l'action
- Choix des outils et des plateformes pour une diffusion réussie

### Séance 2 : Contenu Impactant et Engageant (1h30)

- Analyse des besoins de votre public cible
- Création de contenu captivant : présentations, démonstrations, études de cas
- Techniques pour maintenir l'attention et l'engagement des participants

### Séance 3 : Présentation et Animation Maîtrisées (1h30)

- Préparation pré-webinar : répétitions, optimisation du matériel
- Techniques pour une présentation convaincante et fluide
- Interaction en temps réel avec les participants : questions, sondages, réactions

### Séance 4 : Conversion et Suivi Post-Webinar (1h30)

- Analyse des données et des retours du webinar
- Transformation des participants en prospects qualifiés
- Intégration du contenu du webinar dans votre stratégie marketing

### Séance 5 : Création et Personnalisation (1h30)

- Atelier pratique : création d'un mini-webinar
- Personnalisation en fonction de votre niche et de votre offre
- Partage d'expériences et feedback entre participants

#### ➤ Pour information :

**Modalités techniques** : Les sessions se déroulent en ligne, avec des exemples de création de webinars et des démonstrations en direct. Des conseils techniques seront fournis pour une diffusion en ligne réussie. **Matériel demandé** : un ordinateur, un casque et une connexion internet stable

**Prérequis** : Une compréhension de base des outils informatiques et de la présentation en ligne est utile, mais non obligatoire.

**Public cible** : Cet atelier convient aux entrepreneurs qui souhaitent utiliser les webinars comme un moyen efficace de communication, de génération de leads et de vente

**Inscription** : via un formulaire en ligne sur notre site web



## 6. Atelier Confiance en Soi et Réalisation de vos Ambitions (7h30)

### Séance 1 : Introduction à la Confiance en Soi et aux Ambitions (1h30)

- L'importance de la confiance en soi dans la réalisation des ambitions personnelles et professionnelles
- Identifier vos ambitions et objectifs : clarifier vos aspirations et définir vos projets
- Les liens entre la confiance en soi, l'estime de soi et la réussite

### Séance 2 : Cultiver la Confiance en Soi (1h30)

- Comprendre les sources de la confiance en soi : compétence, expérience, croyances
- Techniques pour développer une estime de soi positive
- Surmonter les doutes et les pensées négatives : stratégies de renforcement de la confiance en soi

### Séance 3 : Fixer et Atteindre vos Ambitions (1h30)

- Établir des objectifs SMART : spécifiques, mesurables, atteignables, pertinents, temporellement définis
- Planifier vos actions pour concrétiser vos ambitions
- Gérer les obstacles et les challenges : résilience et persévérance

### Séance 4 : Communication et Présentation de Soi (1h30)

- Les compétences de communication pour exprimer vos idées et ambitions avec assurance
- Techniques de présentation de soi impactantes : langage corporel, voix, ton
- Gérer le stress et l'anxiété liés à la communication en public

### Séance 5 : Intégration et Mise en Pratique (1h30)

- Atelier pratique : préparation et présentation de votre "discours d'ambition"
- Partage d'expériences entre participants : succès, défis et apprentissages
- Intégrer la confiance en soi et les stratégies d'ambition dans votre vie quotidienne

#### ➤ Pour information :

**Modalités techniques** : Les séances se déroulent en ligne, avec des présentations interactives et des exercices pratiques. Des ressources et des supports seront fournis en ligne pour un accès facile. Matériel demandé : un ordinateur, un casque et une connexion internet stable.

**Prérequis** : Aucun prérequis spécifique n'est nécessaire. Cependant, une ouverture à l'introspection et au développement personnel est recommandée.

**Public cible** : Cet atelier s'adresse à toute personne souhaitant renforcer sa confiance en soi, définir ses ambitions et acquérir des compétences de communication efficaces.

**Inscription** : Via un formulaire en ligne sur notre site web.



## Informations complémentaires liés à nos formations :

### **Un Objectif professionnel bien précis:**

Chaque atelier que nous proposons est soigneusement conçu pour répondre à vos besoins spécifiques en matière de développement de compétences professionnelles. Vous acquerrez des connaissances et des compétences nouvelles ou renforcerez celles déjà existantes, avec pour objectif d'améliorer votre performance entrepreneuriale.

**La Qualité pédagogique est garantie:** Le formateur est un expert qualifié et expérimenté dans ces champs de formation. Il utilise des méthodes pédagogiques adaptées à l'acquisition de compétences professionnelles, favorisant ainsi une expérience d'apprentissage engageante et efficace.

**Un Suivi de qualité:** Nous assurons un suivi attentif et continu de votre progression pendant la formation. Des évaluations régulières et des exercices pratiques vous aideront à mesurer vos progrès et à ajuster votre apprentissage en conséquence.

**Validation des acquis :** Chaque atelier inclut une évaluation des compétences acquises à la fin de la formation via un questionnaire en ligne en plus des évaluations de mises en situation. Ces évaluations permettront de consolider vos apprentissages et de mesurer concrètement les compétences que vous aurez développées.

**Lien avec l'emploi :** Nos ateliers sont spécialement conçus pour renforcer votre employabilité et votre mobilité professionnelle. Les compétences que vous acquérez répondent aux besoins du marché du travail et sont directement applicables à votre activité entrepreneuriale.

**Évaluation de la pertinence :** Nous nous assurons que chaque atelier est professionnellement pertinent et en adéquation avec vos objectifs analysés en amont de la formation. Nos formations sont conçues pour fournir des compétences pratiques et directement applicables qui ont un impact réel sur votre succès entrepreneurial.

